

## Ansökan om tilläggsbelopp för modersmålsundervisning

Fristående verksamheter med elever som är folkbokförda i Höörskommun och som deltar i modersmålsundervisning kan ansöka om ersättning i form av tilläggsbelopp.

För elever som börjar i skolan i samband med läsårsstart och bedömts ha rätt till modersmålsundervisning gäller att skolan ansöker om tilläggsbelopp för eleven **senast den 11 september**. För dessa elever beviljas ersättning från läsårets första skoldag.

För elever som påbörjar sin modersmålsundervisning gäller löpande ansökan. Ersättning beviljas då från det datum när ansökan inkommit. Tilläggsbelopp ansöks per läsår. Ansökan kan inte göras retroaktivt.

Eleven ansöker inte om modersmålsundervisning hos Höörskommun. Eleven ansöker om modersmålsundervisning hos skolans huvudman. Det är den fristående skolans ansvar att fastställa om eleven har rätt till modersmålsundervisning enligt aktuell lagstiftning.

Varje ansökan om tilläggsbelopp prövas individuellt. Handlingar som underlag för beslut ska medfölja ansökan. En ofullständig ansökan handläggs inte. Kompletteringar kan komma att begäras in. Uppföljning av organiseringen gällande modersmålsundervisningen kan komma att ske under läsåret.

### Ansökan avser

Elevens namn:	Personnummer:
Skola:	
Rektor:	
Skolans kontaktuppgifter:	
Elevens modersmålslärare:	
Ansökan gäller för perioden:	
Ansökan gäller för läsåret:	
Antal undervisningstimmar per vecka:	
Modersmål:	

Redogörelse av skolans kartläggning och analys inför beslut om att eleven har rätt till modersmålsundervisning.

## BARN- OCH UTBILDNINGSEKTORN

**Bifogade handlingar**

Till ansökan ska skolan bifoga ett schema, betyg eller bedömningar i modersmål om eleven undervisats i ämnet tidigare samt vårdnadshavares anmälan till skolan om modersmålsundervisning.

**Undertecknad**

Underskrift Rektor	
Namnförtydligande	Ort och datum
Ange adress vart vi kan skicka beslutet:	

**Blanketten skickas till:**

Höörskommun  
Barn- och utbildningssektorn  
Box 53  
243 21 Höör

**Hantering av personuppgifter**

Höörskommun är personuppgiftsansvarig för de uppgifter du lämnar till oss.

Vid handläggningen av ditt ärende registreras och behandlas vid behov ditt personnummer och andra kontaktuppgifter i kommunens ärendehanteringssystem. Vi behöver registrera dina personuppgifter för att kunna fullgöra våra åtaganden gentemot dig. Personuppgiftsansvarig nämnd är Barn- och Utbildningsnämnden. Du har rätt att en gång per kalenderår få information om hur dina personuppgifter behandlas. Upptäcker du att en personuppgift är felaktig och behöver rättas eller om du önskar mer information om hur dina personuppgifter används ber vi dig kontakta oss. Du når vårt Dataskyddsbud på [dataskyddsbud@hoor.se](mailto:dataskyddsbud@hoor.se)