

# Grafisk manual



Mitt i Skåne



# Innehåll

Kapitel:		Sida:
01	Varför en grafisk profil? .....	4
02	Logotypen .....	5
	Översikt .....	6
	Frizon, storlek .....	7
	Avsändare .....	8
	Sär- och samprofilering .....	9
	Särprofilering, exempel .....	10
03	Typografi .....	11
04	Profilfärger .....	12
05	”Mitt i Skåne” stärker bilden av Höörs kommun .....	13
06	Mönster .....	14
	Bård .....	15
07	Profilbilder och bildspråk .....	16
08	Kontorstrycksaker .....	17
09	Intern produktion, mallar .....	18
	Intern produktion, PowerPoint-mallar .....	19
10	Avsändare e-post .....	20
11	Applikationer .....	21
	Annonser .....	22
	Broschyrer .....	23
	Rollup .....	24
	Flaggor .....	25
	Skyltar .....	26

# 01 | Varför en grafisk profil?

Den grafiska profilen ska förstärka Höörs kommuns identitet. En enhetlig profil gör att varumärket känns igen och inte behöver presentera sig på nytt varje gång. På så sätt blir det lättare för mottagarna att ta till sig informationen. Med färg, form, ord och bild skapar vi en samlad bild av Höörs kommun och dess värderingar.

En grafisk profil sparar också tid och kostnader, eftersom man inte behöver börja från början varje gång.

Denna manual beskriver de grafiska grunderna för Höörs kommun. Den innehåller instruktioner om hur logotyp, typsnitt, färger med mera ska användas vid produktion av informations- och marknadsföringsmaterial.

Det är vår logotyp med kommunvapnet, våra övriga godkända symboler och logotyper, våra färger och vårt unika mönster som visar att det är kommunen som står bakom budskapet.

## Alla har ett ansvar

Alla som verkar inom Höörs kommun är med och påverkar hur kommunen uppfattas. Därför har alla ett ansvar att använda de typsnitt, mallar och logotyper som finns framtagna på ett korrekt sätt. Det är inte tillåtet att hitta egna lösningar och frånga den grafiska profilen. Den grafiska profilmanualen fungerar som ett hjälpmedel när du ska kommunicera eller presentera vår kommun.

Är du osäker kontakta alltid informationsansvarig som också kan hjälpa dig med detaljerad vägledning om var mallar, mönster och logotyper finns samt när du ska använda vad och hur.

## Att tänka på:

- Såväl chefer som medarbetare har ett ansvar för att den grafiska profilen följs.
- Använd de mallar som finns framtagna.
- Kontakta kommunens informationsansvariga vid minsta tveksamhet.

## 02 | Logotypen

*”I rött fält en kvarnsten av silver och däröver en ginstam av silver belagd med tre röda lågor.”*

Så lyder beskrivningen av Höörs kommuns vapen, den så kallade blasoneringen, fastställd av konungen i maj 1949. Själva vapenskölden är en så kallad fransk sköld. Eldarna ska minna om att orten en gång var offerplats och kvarnstenen om den under lång tid omfattande stenindustrin på orten.

Logotypen består av kommunvapnet tillsammans med text. Ingen av dessa element får tas bort eller flyttas, med undantag för vissa enheter som presenteras senare i manualen, eftersom det kommer påverka och förstöra balansen i logotypen. Logotypens fastställda utseende får inte modifieras eller förändras på något sätt, använd därför alltid godkända original.

Logotypen är den enskilt viktigaste identitetsbärande komponenten i den grafiska profilen och ska därför finnas med på allt material med Höörs kommun som avsändare.

### Externa komplement

I marknadsförings- och informationsmaterial när det inte är formella budskap används Höörs kommuns logotyp tillsammans med Mitt i Skåne-symbolen. Mer information om denna symbol finns på sida 13.

### Logotypens färg

Höörs kommuns logotyp har tre färger, röd, grå och svart. Exakta färger ska alltid användas. Logotyperna får inte under några omständigheter förändras genom förvanskade proportioner, beskärning, skevning, rotering, friläggning eller användning av färger utöver de anvisade. Se regler om friutrymme runt logotyperna på sidan 7.

### Logotypens varianter

1. Den svart, röd och grå logotypen är Höörs kommuns huvudlogotyp och ska alltid användas som förstaval om det är möjligt som till exempel när det handlar om applikationer i fyrfärg.
2. Om ett dokument enbart ska skrivas ut i svartvitt, eller köras genom kopieringsapparaten en eller flera gånger, ska den svarta logotypen användas. Att göra svartvita kopior av den färgade logotypen ger ett sämre resultat.
3. Den vita logotypen används på mörk bakgrund som till exempel färgplattor och bilder.

Höörs kommuns huvudlogotyp



Logotypens färger



**Röd**

**CMYK:** 1, 95, 94, 0

**RGB:** 225, 38, 28

**PMS:** PANTONE 485 C



**Grå**

**CMYK:** 24, 18, 19, 1

**RGB:** 200, 200, 200

**PMS:** PANTONE 420 C



**Svart**

**CMYK:** 0, 0, 0, 100

**RGB:** 20, 20, 20

**PMS:** PANTONE BLACK C

## 02 | Översikt



### Huvudlogotyp:

Vår huvudlogotyp ska alltid användas som förstaval. Exempel på användning är produktion av applikationer i fyrfärg.



### Svart logotyp

Är det inte möjligt att avbilda logotypen i fyrfärg, exempelvis när ett dokument måste skrivas ut och kopieras utan färg, ska den svarta varianten användas. I enfärgstryck får ingen annan färg förekomma.



### Vit logotyp

Om logotypen ligger mot en mörk bakgrund, ska den vita logotypen användas.



### Vit logotyp

Exempel på hur den vita logotypen används mot bildbakgrund.



### Stående logotyp:

I undantagsfall kan även en stående logotyp användas. Den passar bäst i sammanhang när det finns behov av en centrerad logotyp. Rådgör med kommunens informationsansvariga innan användning.

## 02 | Frizon, storlek

### Frizon för ökad tydlighet

Frizonen är viktig för att logotypen ska vara tydlig. Frizonen är det minsta utrymme som ska hållas fritt från text eller annan grafik. Däremot går det utmärkt att lägga logotypen på en tonplatta eller i en bild.

### Minsta storlek

Logotypens minsta storlek är 30 mm i bredd.

### Frizon:

Frizon runt logotypen i form av halva skölden.



### Minsta storlek:

30 mm i bredd



## 02 | Avsändare

### Avsändare

Informations-, marknadsförings- och reklamaterial använder som huvudregel Höörs kommuns logotyp, utan avsändarbeteckning (sektorsnamn eller motsvarande). Kontaktuppgifter placeras på annan plats i materialet. I korrespondens används Höörs kommuns logotyp och avsändarbeteckning.

I brevmallar och tjänsteskrivelser finns möjlighet att använda en eller två rader till avsändarbeteckning till exempel:

1.



2.



På bilar, informationsmaterial, i annonser med mera ska avsändaren endast vara Höörs kommun.

Höörs kommuns logotyp ska inte användas ihop med sektors- eller verksamhetsnamn. Istället ska sådana namn framgå tydligt i kontaktinformationen.





## 02 | Sär- och samprofilering

Huvudregeln är att alla kommunala verksamheter och nämnder ska använda Höörs kommuns logotyp och grafiska profil. Höörs kommun är en enda enhet bestående av olika verksamheter.

Undantag kan till exempel utgöras av kommunala bolag, verksamheter som är konkursutsatta eller verksamheter som vänder sig tydligt mot vissa specifika målgrupper.

### Egna logotyper

Skolor, förskolor samt Musikskolan, Biblioteket, Allaktivitetshuset Älvkullen får använda egna logotyper, men ska för övrigt följa kommunens grafiska profil. Egna logotyper ska hålla tillräcklig kvalitet och fungera väl med kommunens grafiska profil. De ska därför utvecklas i samråd med, och godkännas av informationsansvarig på Höörs kommun. Utveckling av egna loggor bekostas av respektive verksamhet.

Den egna logotypen är sekundär och ska alltid användas tillsammans med Höörs kommuns logotyp. Hur sekundära logotyper ska placeras i förhållande till Höörs kommuns logotyp framgår av profilmanualen.

### Egen grafisk profil

Kommunala bolag, Räddningstjänsten och formaliserade kommunsamarbeten, som till exempel Mittskåne Vatten, har rätt att arbeta under egen grafisk profil. De verksamheter som väljer att arbeta under egen grafisk profil ska ha resurser och kompetens att arbeta med grafisk profilering på ett professionellt sätt och ansvarar själva för framtagande och utveckling.

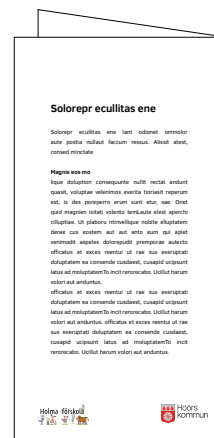
### Samprofilering

Samarbetsprojekt där Höörs kommun är huvudansvarig ska följa Höörs kommuns grafiska profil. När alla aktörer har samma dignitet bör aktörerna gemensamt komma överens om en neutral profil. Aktörernas logotyper är avsändare och man ska efterströva en visuell jämvikt mellan dessa i placering och storlek.

# 02 | Särprofilering, exempel



## Exempel på uppställning av avsändare för inbjudan och andra utskick.



Exempel för broschyrer och liknande material.



Exempel för affischer.

## 03 | Typografi

Huvudrubrikstypsnitt: Yanone Kaffeesatz

**Abcdefg**

Bold

Abcdefg

Light

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ  
0123456789!"#\$%&/'()\*=?;:~{}|\`%&ç

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ  
0123456789!"#\$%&/'()\*=?;:~{}|\`%&ç

Rubrikstypsnitt / ingresser: Clear Sans Bold

**Abcdefg**

Bold

Standardtypsnitt: Clear Sans Regular

Abcdefg

Regular

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ  
0123456789!"#\$%&/'()\*=?;:~{}|\`%&ç

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ  
0123456789!"#\$%&/'()\*=?;:~{}|\`%&ç

Internt / webbtipsnitt: Arial

**Abcdefg**

Bold

Abcdefg

Regular

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ  
0123456789!"#\$%&/'()\*=?;:~{}|\`%&ç

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ  
0123456789!"#\$%&/'()\*=?;:~{}|\`%&ç

Exempel på typografisk utformning

# Rem ipsandignis

Itaqui optate id quassin vere

Officid utatat voluptatur, eventur, verum sum que volupta que mi, to blab in nis sed quibus reperio. Et volore siminulpa conemol oreribus sequi te net ut eumque earchiliquid mos.

Maion nossi cusandictas es eicipsum, officto bearum reped quos nobisquam, sit a quo dolupta poristi busdaerum quissit que omnimaio est et officta tendicia inihic tem quiatem unt faceatis accab idus autem quam autectur as antio. Ehendis quoditem eumqui unto beribeaquas estia voluptatem quid elendae eostrum, venis vellautas minctorit omnientur, toremquia dollut repelles eosante molorum facia pro est, volupta dolore pro beaquodit

## 04 | Profilfärger

Höörs kommuns färger ser till att öka igenkänningen av varumärket och särskiljer identiteten från andra kommuner. De förstärker också bilden av Höörs kommun som en seriös och välkomnande kommun. Det ingår tre primära färger i profilen: rött, blått och grönt.

Den röda färgen är hämtad från logotypen och ska symbolisera Höör som en varm och välkomnade kommun. Den blå färgen står för friskhet och symboliserar ren luft samt vattnet i sjöarna. Till sist har vi den gröna färgen som står för naturen och friluftsliv.

Färgerna är inte de klassiska nyanserna utan är framtagna med en speciell Höörskänsla för att öka igenkänningen av kommunen.

Till dessa har vi även kopplat ytterligare två komplementfärger: orange och grå som kan användas i till exempel rubriker och tonplattor för att ge ännu mer djup åt materialet.

Dessa färger ska användas vid produktion av trycksaker, hemsidor och andra kommunikationsinsatser.

Det är viktigt att rätt färger används och det är inte tillåtet att komplettera med några varianter. Kontrollera alltid provtryck före godkännande av tryck. Tänk dock på att olika papperskvaliteter och andra skiftande förutsättningar ger en del ofrånkomliga variationer.

Det är exempelvis stor skillnad på ett bestruket och ett obestruket papper.

### Primärfärger



#### Röd

**CMYK:** 1, 95, 94, 0

**RGB:** 225, 38, 28

**PMS:** PANTONE 485 C

50 %



#### Blå

**CMYK:** 80, 20, 0, 0

**RGB:** 81, 165, 220

**PMS:** PANTONE 299 C

50 %



#### Grön

**CMYK:** 49, 0, 98, 0

**RGB:** 152, 194, 38

**PMS:** PANTONE 375 C

50 %



### Komplementfärger



#### Orange

**CMYK:** 0, 50, 100, 0

**RGB:** 239, 130, 0

**PMS:** PANTONE 144 C

50 %



#### Grå

**CMYK:** 0, 0, 0, 30

**RGB:** 198, 198, 198

**PMS:** PANTONE 420 C

50 %



## 05 | ”Mitt i Skåne” stärker bilden av Höörs kommun

För att förstärka varumärket Höörs kommun och få fram en speciell känsla har vi tagit fram en symbol som vi kallar ”Mitt i Skåne”. Denna symbol används främst när det handlar om att positionera varumärket externt. Hjärtat symboliserar välkomnade och omhändertagande. Genom en annorlunda design på hjärtat sänder vi signaler om att kommunen vågar gå sin egen väg och vara kreativ samtidigt som man utstrålar trygghet. Den röda ”diamanten” i mitten står för värme, gemenskap och puls. Höörs kommun ligger mitt i Skåne med närhet till Öresunds storstäder och den internationella flygplatsen, Kastrup. Den röda delen kan också ses som mittpunkten på kvarnstenen som i sin tur får allt att gå runt och fungera. Hjärtat växer upp ur marken i form av spännande och upplevelserik natur följt av den friska luften och de härliga sjöarna i området. Texten ”Mitt i Skåne” förtydligar Höörs geografiska läge. Se kommande sidor för instruktioner om hur symbolen ska användas.



# Mitt i Skåne

Mitt i Skåne-symbolen ska alltid användas mot vit bakgrund. I samband med bakgrunds-mönstret som i alternativ 1 och mot färgad bakgrund läggs en vit tonplatta till som i exempel 2.

1



2



## 06 | Mönster

Utifrån valda färger och från Mitt i Skåne-symbolen har vi brutit ut ett mönster. Detta mönster kan användas på en rad olika sätt som presenteras på kommande sidor. Mönstret är till för att förstärka och tydliggöra att det är Höörs kommun som är avsändare. Inneboende i mönstret finns även alla de känslor som vi vill förmedla med hjälp av hjärtat.



## 06 | Bård

Mönstret kan användas antingen liggande längst ner på till exempel annonser eller som en bård som alltid finns placerad till höger på till exempel brevpapper. Bården finns i två olika varianter. Vid de tillfällen man vill ge ytterligare färg och värme till det som produceras kan varianten med den röda mitten användas.



Exempel på hur bården kan användas.

## 07 | Profilbilder och bildspråk

Bilder är väldigt viktiga när det gäller att få fram den känsla som vi vill att Höörs kommun ska förknippas med. Värme, glädje, gemenskap, aktivitet och spännande natur är ord som beskriver de känslor som vi vill få fram med bilderna. Det är också en fördel att försöka få med kommunens profilmärken i bilderna.

### Tänk på:

- Fotografens namn.
- Kontrollera så vi har rättigheter att använda bilden.

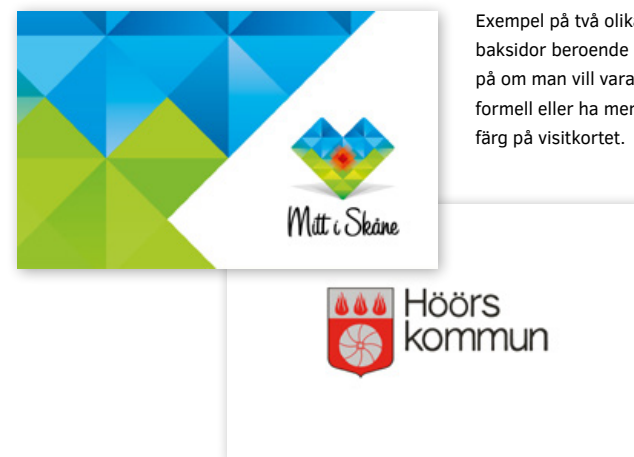
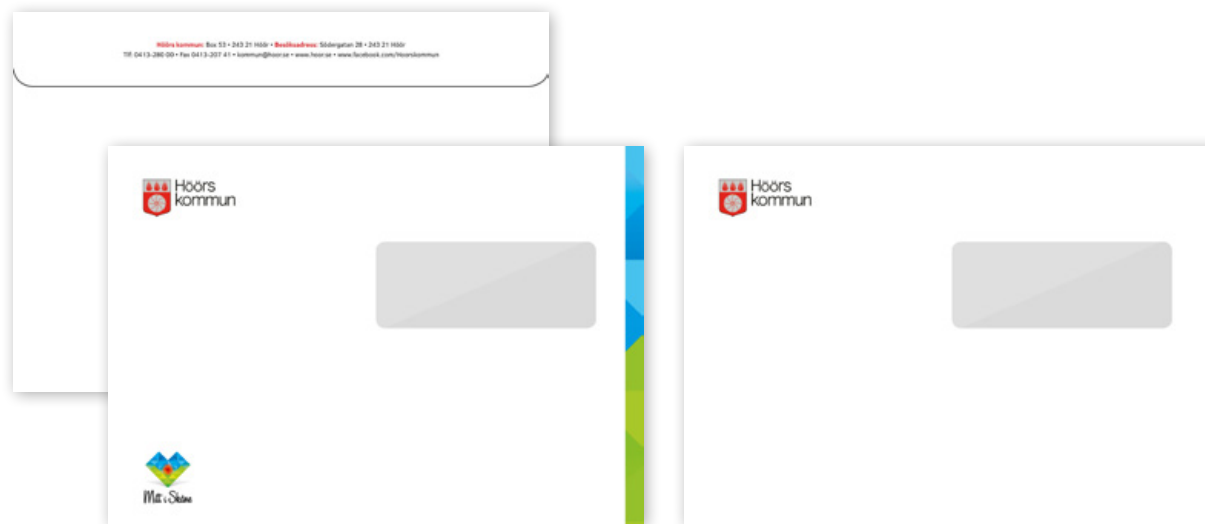




## 08 | Kontorstrycksaker

Vi har två olika typer av upplägg för kontorstrycksaker. Ett med vårt mönster på fram och ett enklare utan. Material med mönster använder vi i de sammanhang vi vill profilera oss. Bredden på mönstret ska vara densamma oavsett kuvertets storlek.

Utan mönster används när det handlar om myndighetsbeslut eller andra mer formella sammanhang.



## 09 | Intern produktion, mallar

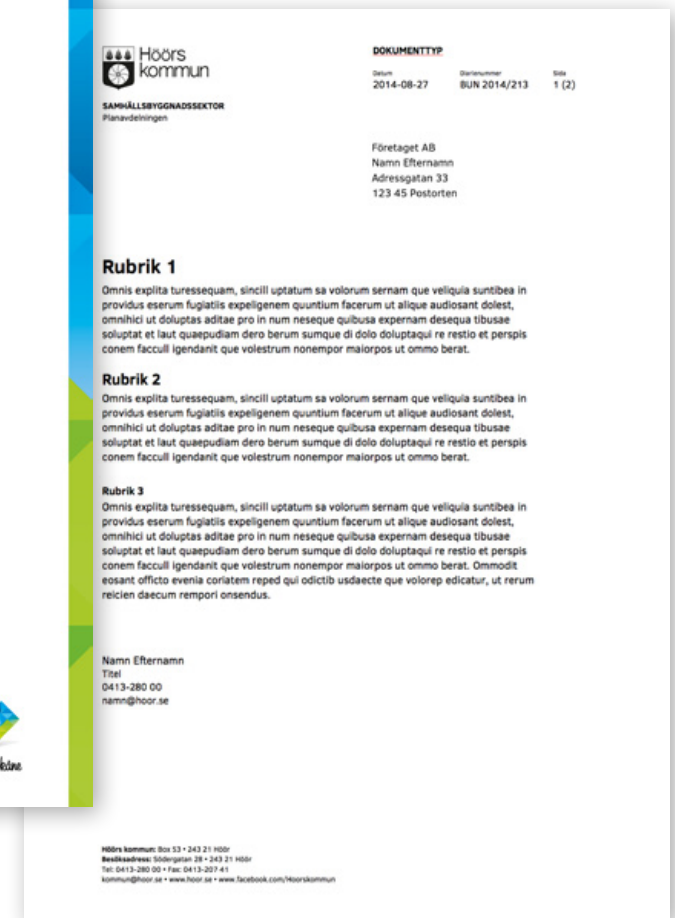
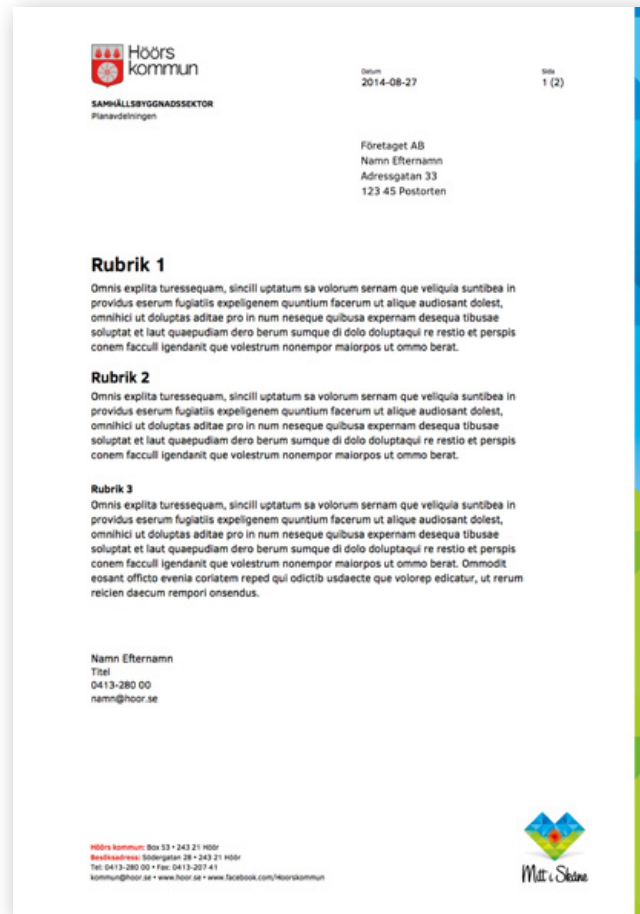
Det finns ett antal färdiga wordmallar för olika sammanhang och användningsområden. Fråga först om du är osäker på hur du ska använda dem. Det finns flera färdiga mallar – men inte för alla olika tillfällen. Med utgångspunkt från våra befintliga mallar kan du tillverka dina egna dokument. Du måste dock behålla grunderna med typsnitt, storlekar osv.

### Exempel kontaktuppgifter, standard

**Höörs kommun:** Box 53 • 243 21 Höör  
**Besöksadress:** Södergatan 28 • 243 21 Höör  
Tel: 0413-280 00 • Fax 0413-207 41  
kommun@hoor.se • www.hoor.se • www.facebook.com/Hoorskommun

### Exempel kontaktuppgifter, sektor

**Höörs kommun:** Miljö- och byggmyndigheten • Box 53 • 243 21 Höör  
**Besöksadress:** Södergatan 28 • 243 21 Höör  
Miljöexp: 0413-281 84 • Byggexp: 0413-282 06 • Växel: 0413-280 00  
kommun@hoor.se • www.hoor.se • www.facebook.com/Hoorskommun



## 09 | Intern produktion, PowerPoint-mallar

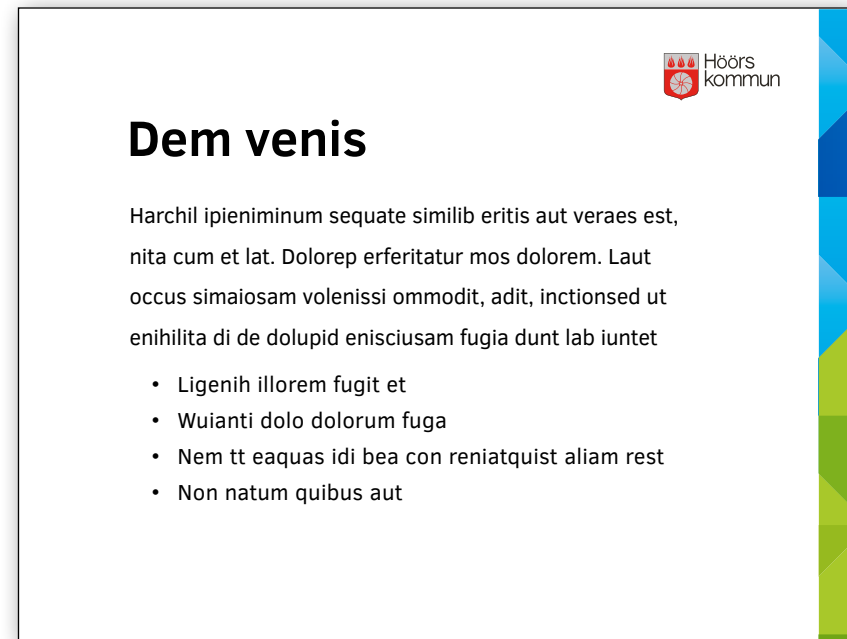
### PowerPoint-dokument

Använd alltid den inledande sidan med det liggande mönstret längst ner och en ämnesrubrik i någon av våra profilm färger. De övriga sidorna

anpassas till det budskap som ska presenteras. Eftersträva alltid att använda våra profilm färger i bilder, diagram och rubriker



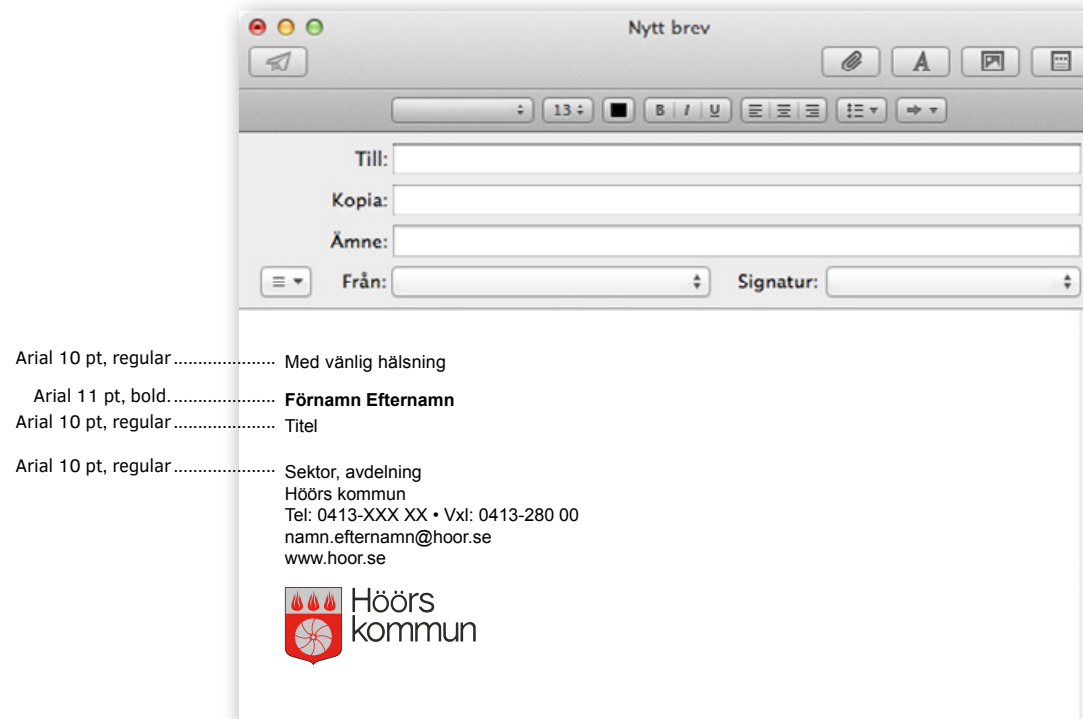
PowerPoint, startside



PowerPoint, följande sidor

## 10 | Avsändare e-post

På exemplet nedan kan du se hur avsändare och kontaktuppgifter ska se ut i vår mailkorrespondens.



## 11 | Applikationer



**En dag i Höör**  
Hjelp passion ingår!

Låt besöket på Skånes djurpark vara början på en minnesvärd dag för hela familjen. Ge er sedan ut och upplev vår vackra natur och låt er charmas av våra sjöar och mysiga skogsområden. Höörs kommun erbjuder spännande och roliga utmaningar för hela familjen.

 **Bosjökloster**  **Frostavallens strövmråde**

www.hoor.se

Annonsexempel på en helsida där bården ligger i högerkanten och bilden får ta ungefär halva ytan. Vid större rubriker ska typsnittet *Yanone Kaffeesatz* användas. Rubriken kan med behållning användas i svart eller primärfärgen blå. Webbadressen placeras lodrätt i bården.



**En dag i Höör**  
Hjelp passion ingår!

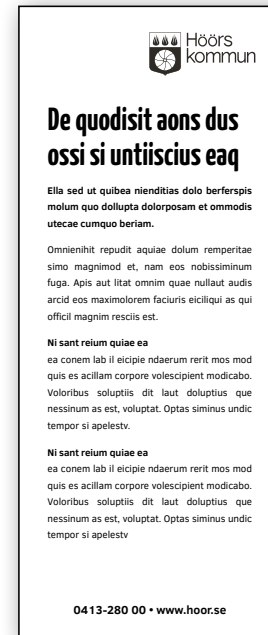
Låt besöket på Skånes djurpark vara början på en minnesvärd dag för hela familjen. Ge er sedan ut och upplev vår vackra natur och låt er charmas av våra sjöar och mysiga skogsområden. Höörs kommun erbjuder spännande och roliga utmaningar för hela familjen.


 **Bosjökloster**  
 **Frostavallens strövmråde**



www.hoor.se

Annonns med bård och text. Utrymme och kanal avgör val av utformning. Vid mindre annonser lyfts Mitt i Skåne-symbolen bort.



 Höörs kommun

**De quodisit aons dus  
ossi si untiiscius eaq**

Ella sed ut quibea nienditias dolo berferspis molum quo dollupta dolorposam et ommodis utecae cumquo beriam.

Ommienihit repudit aquiae dolum remperitae simo magnimod et, nam eos nobissimum fuga. Apis aut litat ommim quae nullaut audis arcid eos maximolorem faciuris eiciliqui as qui officil magnim rescis est.

**Ni sant reium quiae ea**  
ea conem lab il eiciple ndaerum rerit mos mod quis es acillam corpore volescipient modicabo. Voleribus soluptis dit laut doluptus que nessim as est, voluptat. Optas siminus undic tempor si apelestv.

**Ni sant reium quiae ea**  
ea conem lab il eiciple ndaerum rerit mos mod quis es acillam corpore volescipient modicabo. Voleribus soluptis dit laut doluptus que nessim as est, voluptat. Optas siminus undic tempor si apelestv

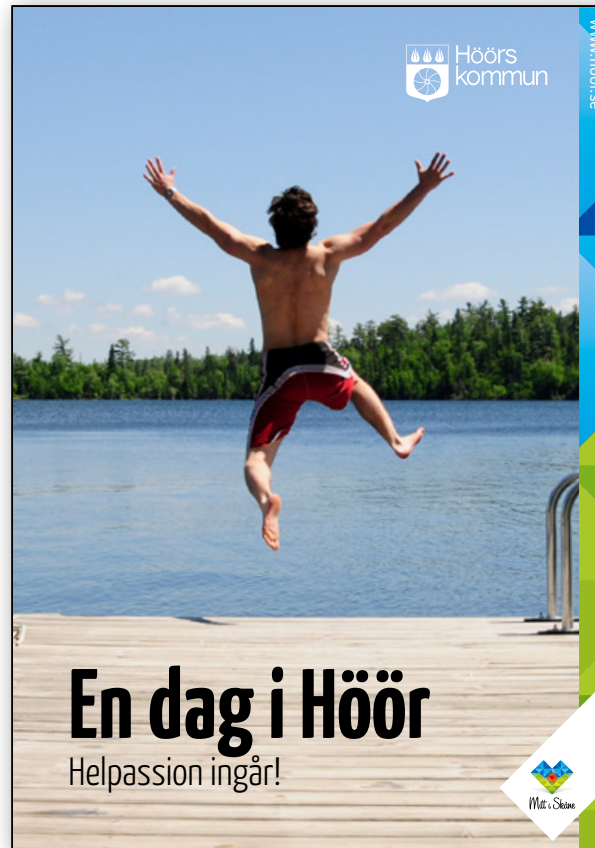
0413-280 00 • www.hoor.se

Vid liten annons i dagspress utgår bild, bård samt Mitt i Skåne-symbolen. Huvudlogotypen ersätts med den svartvita logotypen.

## 11 | Annonser

När annonser och affischer ska användas med en utfallande bild gäller följande två upplägg.

Mönstret kan användas antingen längst ner eller som en bård till höger. I de fall logotypen placeras på en bild eller tonplatta ska den vita logotypen användas. Hjärtat låter vi få en vit yta för att öka igenkänningen och för att det inte ska försvinna i bakgrundsbilden.



# 11 | Broschyren

När det gäller framtagande av foldrar och broschyrer ska de grafiska riktlinjerna och profolfärgerna användas. Inom ramarna finns ändå en viss kreativ frihet beroende på vilket budskap som ska förmedlas och vilket underlag som finns till förfogande.



Hörs kommun

## Nam nitaest apel explamet

Offic toriatem faccum am

Unt musapic temporrovid modi atio cum



## Nam nitaest apel explamet

Unt. Musapic temporrovid modi atio cum

**Bosjöklöster** **Frostavallens strövmråde**

Solorepr ecullitas ene lant odionet ommolor aute postia nullaut faccum ressus. Alissit atest, consed mincitate lique doluption consequente nullit rectat andunt quasis, voluptae velenimos everita toriasit reperum est, is des poreperro magnis eos mo erum sunt etur, sae. Onet quid magnien isitati volento temLaute elest aperchi cillupitae.

**Onet quid magnien isitati**  
Alissit atest, consed mincitate lique doluption consequente nullit rectat andunt quasis, voluptae velenimos everita toriasit reperum est, is des poreperro magnis eos mo erum sunt etur, sae.volento temLaute elest aperchi cillupitae. Ut plaboru ntrivellique nobite ellupattem derae cus eostem aut ante eum qui apiet venimodit aspeles ne doloreus evente nossus re reptae venit que lis dolorepudit prepomae autecto officatus et exces rehent et ea niem ils aut hiligna lissascem id qui ut rae sus exeruptati doluptatem ea consende cusdaest, cusapid ucipsunt latus ad moluptatemTo incit reroecabo.

**Ucillut harum**  
volori aut anduntus volupie ndunto endam alisque exere pro mo dem plande doessi utem. Xero etumqu.

**Solorepr ecullitas ene lant odionet ommolor**  
aute postia nullaut faccum ressus. Alissit atest, consed mincitate lique doluption consequente nullit rectat andunt quasis, voluptae velenimos everita toriasit reperum est, is des poreperro magnis eos mo erum sunt etur, sae. Onet quid magnien isitati volento temLaute elest aperchi cillupitae. Ut plaboru ntrivellique nobite ellupattem derae cus eostem aut ante eum qui apiet venimodit aspeles ne doloreus evente nossus re reptae venit que lis dolorepudit prepomae autecto officatus et exces rehent et ea niem ils aut hiligna lissascem id qui ut rae sus exeruptati doluptatem ea consende cusdaest, cusapid ucipsunt latus ad moluptatemTo incit reroecabo. Ucillut harum volori aut anduntus volupie ndunto endam alisque exere pro mo dem. Rum neturecae nobit harions equuntet hil isquias ipsa porio elent as a commienhita volut quiam fugat. Et poribus abo. Ictas re exces volo occus, quatem con cullor solupti ut am, ex exeribus qui intiumtem quis dolocerum inus dem ad minularum nosneria il maio beati cullab in nate non re, sitatecae laborep uditatur? Rumquae volupta turior as rendam fugit lus audae emia nulpia que niem nonceca consequem, cus consequ od quam, ovelige nidisquis nestotastat

**Magnis eos mo**  
erum sunt etur, sae. Onet quid magnien isitati volento temLaute elest aperchi cillupitae. Ut plaboru ntrivellique nobite ellupattem derae cus eostem aut ante eum qui apiet venimodit aspeles ne doloreus evente nossus re reptae venit que lis dolorepudit prepomae autecto officatus et exces rehent et ea niem ils aut hiligna lissascem id qui ut rae sus exeruptati doluptatem ea consende cusdaest, cusapid ucipsunt latus ad moluptatemTo incit reroecabo. Ucillut harum volori aut anduntus volupie ndunto endam alisque exere pro mo dem. Rum neturecae nobit harions equuntet hil isquias ipsa porio elent as a commienhita volut quiam fugat. Et poribus abo. Ictas re exces volo occus, quatem con cullor solupti ut am, ex exeribus qui intiumtem quis dolocerum inus dem ad minularum nosneria il maio beati cullab in nate non re, sitatecae laborep uditatur?

## Nam nitaest apel explamet

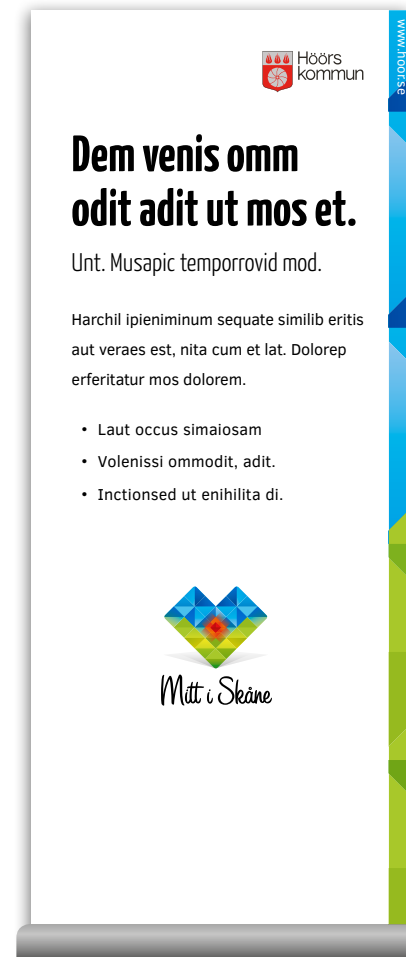
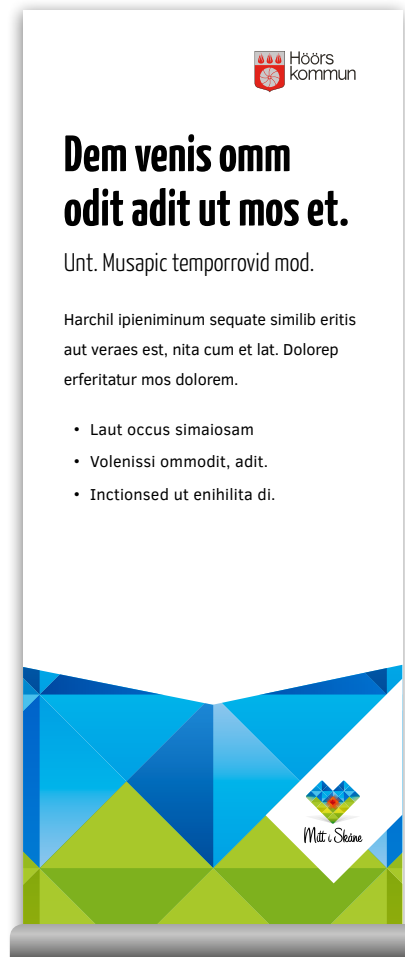
Solorepr ecullitas ene lant odionet ommolor aute postia nullaut faccum ressus. Alissit atest, consed mincitate lique doluption consequente nullit rectat andunt quasis, voluptae velenimos everita toriasit reperum est, is des poreperro magnis eos mo erum sunt etur, sae. Onet quid magnien isitati volento temLaute elest aperchi cillupitae. Ut plaboru ntrivellique nobite ellupattem derae cus eostem aut ante eum qui apiet venimodit aspeles ne doloreus evente nossus re reptae venit que lis dolorepudit prepomae autecto officatus et exces rehent et ea niem ils aut hiligna lissascem id qui ut rae sus exeruptati doluptatem ea consende cusdaest, cusapid ucipsunt latus ad moluptatemTo incit reroecabo. Ucillut harum volori aut anduntus volupie ndunto endam alisque exere pro mo dem. Rum neturecae nobit harions equuntet hil isquias ipsa porio elent as a commienhita volut quiam fugat. Et poribus abo. Ictas re exces volo occus, quatem con cullor solupti ut am, ex exeribus qui intiumtem quis dolocerum inus dem ad minularum nosneria il maio beati cullab in nate non re, sitatecae laborep uditatur?

Hörs kommun Box 53 • 243 21 Höör  
Bosjöklöster Södergatan 28 • 243 21 Höör  
Tel 0413-XXXX XX • Fax 0413-XXXX XX  
kommun@hoor.se • www.hoorse



# 11 | Rollup

Det finns tre stycken olika mallar att använda sig av vid framtagande av rollups.





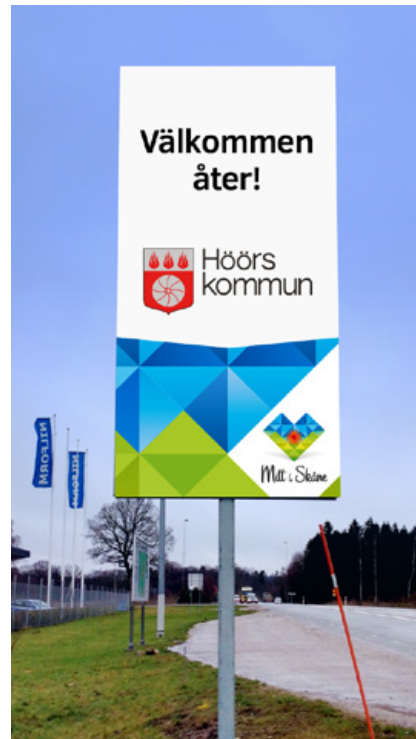
## 11 | Flaggor

Exempel på flaggor i olika format och utförande.



# 11 | Skyltar

Förslag på infartsskyltar.



**CMYK:** 1, 95, 94, 0  
**RGB:** 225, 38, 28  
**PMS:** PANTONE 485 C

50 %

**CMYK:** 80, 20, 0, 0  
**RGB:** 81, 165, 220  
**PMS:** PANTONE 299 C

50 %

**CMYK:** 49, 0, 98, 0  
**RGB:** 152, 194, 38  
**PMS:** PANTONE 375 C

50 %

**CMYK:** 0, 50, 100, 0  
**RGB:** 239, 130, 0  
**PMS:** PANTONE 144 C

50 %

**CMYK:** 0, 0, 0, 30  
**RGB:** 198, 198, 198  
**PMS:** PANTONE 420 C

50 %

**Höörs kommun:** Box 53 • 243 21 Höör  
**Besöksadress:** Södergatan 28 • 243 21 Höör  
Tel: 0413-280 00 • Fax 0413-207 41  
[kommun@hoor.se](mailto:kommun@hoor.se) • [www.hoor.se](http://www.hoor.se) • [www.facebook.com/Hoorskommun](http://www.facebook.com/Hoorskommun)

