

Livsmedelsföretagaren

Anmälan avser <input type="checkbox"/> ny verksamhet med beräknat startdatum <input type="checkbox"/> ändring av befintlig verksamhet		
Livsmedelsföretagarens namn (fysisk eller juridisk person)		Person/organisationsnummer
Adress		E-post
Postnummer	Ort	Telefon (inkl. riktnummer) samt ev. mobilnummer
Kontaktperson		Telefon kontaktperson (inkl. riktnummer)

Anläggning

Typ av mobil anläggning: (t.ex. fordon, marknadsstånd)	För fordon ange registreringsnummer/chassinr.
--	---

Fakturaadress (om annat än ovan)

Referens	E-handel Ange adress för hemsida för e-handel samt vad som säljs genom hemsidan	
Adress		
Postnummer		Ort
C/o		

Planerad livsmedelshantering/försäljning

Verksamhet/livsmedelshantering som kommer att ske i den mobila anläggningen: (ange sortiment, t.ex. försäljning av förpackade varor, koka/steka/grilla/, kyl/frysförvara etc.) bifoga gärna ritning

Lokal där förberedelser, lagring och rengöring sker

Namn	Adress
Postadress	Telefon (inkl. riktnummer)

Hantering

Övriga upplysningar

Anläggningen som anmälan avser gäller en verksamhet som kommer att bedrivas:

- tillfälligt/tidsbegränsat fr.o.m. _____ t.o.m. _____
- kontinuerligt tills vidare
- uppställningsplats/arrangemang

Ange var toalett för livsmedelspersonal finns vid försäljningsplatsen

Uppgifter för avgift

Beräknat antal årsarbetskrafter (st):

Information**För samtliga gäller att**

1. Ändamålsenligt system för egenkontroll ska finnas
2. Livsmedlen ska skyddas mot sol, regn och annan yttre påverkan. Hantering av livsmedel skall ske i tält eller dyl. Golv bör finnas alt. hårdgjord yta och sidoskydd åt minst tre håll.
3. Golv/markförvaring av livsmedel får inte förekomma.
4. Lämpligt varuskydd ska finnas.
5. Kontroll och dokumentation av temperaturberoende livsmedel ska ske.
6. Personal som hanterar oförpackade livsmedel ska ha lämpliga skyddskläder inkl. hårskydd.
7. Endast vatten av dricksvattenkvalitet får användas.
8. Allt avloppsvatten ska kunna samlas upp och föras till det kommunala avloppssystemet.
9. Livsmedelspersonal ska ha tillgång till egen toalett inkl. anordning för handtvätt, som inte används av allmänheten.
10. Området vid försäljningsstället ska hållas rent och snyggt.

Anmälan skickas till: Höors kommun, Tillstånds- och tillsynsnämnden, Box 53, 243 21 Höör.

Dina personuppgifter kommer att registreras vid behandling av anmälan.

Underskrift

Datum

Underskrift

Höors kommun: Tillstånds- och tillsynsnämnden • Box 53 • 243 21 Höör**Besöksadress:** Södergatan 28 • Höör

Miljöexp: 0413-281 84 • Växel: 0413-280 00

tillstands-tillsynsnamnd@hoor.se • www.hoor.se • www.facebook.com/Hoorskommun

Information

Verksamheten får påbörjas tidigast två veckor efter att anmälan inkommit till miljöenheten. Innan verksamheten öppnar ska lokalen uppfylla lagstiftningens krav, system med egenkontroll, rutiner och dokumentation ska vara införda. Detta kommer att kontrolleras i samband med första kontrollen efter att verksamheten öppnat.

Avgift

En avgift för registrering av anläggningen kommer att tas ut, enligt kommunfullmäktige i Höors kommun för taxa för prövning och tillsyn enligt livsmedels- och foderlagstiftningen. Avgiften baseras på hur lång tid handläggningen av registreringen tar. Faktura skickas separat.

Hantering av personuppgifter

Höors kommun är personuppgiftsansvarig för de uppgifter du lämnar till oss. Vid handläggningen av ditt ärende registreras och behandlas vid behov ditt personnummer och andra kontaktuppgifter i kommunens ärendehanteringssystem. Vi behöver registrera dina personuppgifter för att kunna fullgöra våra åtaganden gentemot dig. Personuppgiftsansvarig nämnd är tillstånds- och tillsynsnämnden.

Du har rätt att en gång per kalenderår få information om hur dina personuppgifter behandlas. Upptäcker du att en personuppgift är felaktig och behöver rättas eller om du önskar mer information om hur dina personuppgifter används ber vi dig kontakta oss. Du når vårt Dataskyddsbud på dataskyddsbud@hoor.se.